



S/I Erhvervshus Fyn

Munkebjergvænget 1, 1.
5230 Odense M
CVR-nr. 40084509

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets årsmøde 03.04.2025

Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2024	12
Balance pr. 31.12.2024	13
Egenkapitalopgørelse for 2024	15
Noter	16
Anvendt regnskabspraksis	18

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

S/I Erhvervshus Fyn
Munkebjergvænget 1, 1.
5230 Odense M

CVR-nr.: 40084509
Stiftelsesdato: 14.12.2018
Hjemsted: Odense
Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024
Hjemmeside: www.ehfyn.dk

Bestyrelse

Kenneth Lundager Muhs, formand
Ninna Stæhr-Petersen , næstformand
Peter Rahbæk Juel
Hans Stavnsager Rasmussen
Søren Windell
Søren Jan Nielsen
Bodil Clara Teil Johansen
Jens Ringsmose
Erling Jensen
Kim Johansen
Birgitte Clausen

Direktion

Niels Erik Haug-Larsen, CEO

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Tværkajen 5
Postboks 10
5100 Odense

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for S/I Erhvervshus Fyn.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Odense, den 03.04.2025

Direktion

Niels Erik Haug-Larsen
CEO

Bestyrelse

Kenneth Lundager Muhs
formand

Ninna Stæhr-Petersen
næstformand

Peter Rahbæk Juel

Hans Stavnsager Rasmussen

Søren Windell

Søren Jan Nielsen

Bodil Clara Teil Johansen

Jens Ringsmose

Erling Jensen

Kim Johansen

Birgitte Clausen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i S/I Erhvervshus Fyn

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for S/I Erhvervshus Fyn for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 03.04.2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Per Krause Therkelsen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne19698

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Overordnet: Vi forløser Fyns erhvervspotentialer

Erhvervshuset har i årets løb arbejdet målrettet for at hjælpe de fynske virksomheder med at styrke deres konkurrenceevne, øge væksten, produktiviteten og den bæredygtige udvikling gennem specialiserede værditilbud. Vi har i 2024 udbygget vores knudepunktsfunktion med større samarbejdsflader med nationale aktører, styrket den fynske sammenhængskraft i erhvervsfremmesystemet og gennem det fynske erhvervsfyrtårn. Dermed har vi medvirket til at give de fynske virksomheder en agil og nem adgang til centrale aktører i erhvervsfremmesystemet og samtidig synliggjort det stærke fynske samarbejde.

Erhvervshusets overordnede ambition er at forløse Fyns erhvervspotentialer ved at understøtte udviklingen af fremtidens teknologi og attraktive job på Fyn; hjælpe fynske virksomheder med at omstille til bæredygtig forretning; skabe sammenhængskraft på Fyn og øge Fyns attraktivitet.

For at sikre en målrettet indsats har vi opstillet en række performancemål, som organisationen arbejder ud fra. Målene omfatter antal virksomhedskontakter og promotors, afkast på investering, tilfredsheds- og kendskabsgrad og udbytte-/inspirationsgrad.

Resultatet for 2024 var tilfredsstillende og opfyldte den opsatte performancemålsætning over hele linjen.

Internt: AI og den attraktive arbejdsplads

Som vidensorganisation er tiltrækning og ikke mindst tilknytning af medarbejdere med de rette kompetencer et centralt element for udviklingen i Erhvervshus Fyn.

Derfor arbejder vi hele tiden på at skabe arbejdsglæde og livsbalance for den enkelte og i fællesskabet. For på den måde kan vi yde vores bedste overfor de fynske virksomheder.

Arbejdet med personlighedsprofil-værktøjet Insights Discovery blev indledt i 2023, og i 2024 kan vi konstatere, at det har en positiv effekt på det fælles sprog i huset. Med værktøjet i hånden bliver det lettere for såvel medarbejdere som ledelse at kommunikere og dermed sikre den gensidige forståelse og udvikling - både personligt og i de enkelte teams.

Blandt andet benyttes værktøjet til ledelsesudvikling under overskriften "Den selvbevidste leder".

Arbejdet med Insights tager direkte afsæt i data fra surveyet 'Hvor attraktiv er din arbejdsplads?' fra 2023 med en tilfredshedsgrad på 93 og en eNPS på 58 – et rigtig flot resultat som (heldigvis) også har plads til udvikling og forbedringer.

AI

Erhvervshus Fyn har af åbenlyse årsager omfavnet udviklingen omkring brugen af kunstig intelligens. Vi er os meget bevidste om, at for at kunne vejlede og sparre med de fynske virksomheder om den teknologiske udvikling, skal vi selv være blandt de forreste. I 2024 har vi fortsat den interne uddannelse i brugen af såvel ChatGPT som CoPilot, og sidstnævnte er nu et integreret værktøj i huset gennem brugen af Microsoft 365. Vi oplever, at arbejdsgange effektiviseres og at der blandt medarbejderne er en vilje og lyst til at udforske nye muligheder.

Som Erhvervshus påtager vi os opgaven med at afmystificere brugen af AI – og gøre den tilgængelig. Derfor har vi indledt et samarbejde med konsulenthuset Delegate om en AI-løsning, der gør det muligt for SMV'er at teste brugen af AI i et sikkert miljø. Det er et testmiljø, vi har store forventninger til på SMV'ernes vegne.

Løsningen forventes at kunne tilbydes virksomheder i første kvartal af 2025.

Forretningsområder

Projekt og Funding: Projektportefølje på 326 mio. kr.

Erhvervshus Fyn har i løbet af 2024 igangsat fire nye lead-projekter i form af "Blue Tech Startup Incubator", som skal støtte maritime start-ups, "Maritime AI Super Cluster", til at positionere det syd-vestlige Østersø som hotspot for maritime iværksættere inden for AI teknologier, og de to turismeprojekter 'Naturforbindelser på Fyn' samt 'Bike Island 3.0'. Der er derudover hjemtaget 4 projekter til start primo-2025, således at projektporteføljen primo-2025 udgør 312 mio. kr. på tværs af 12 lead-projekter målrettet bæredygtighed, maritime, fyrtårn, turisme og iværksætteri, samt yderligere 14 partnerprojekter for i alt godt 14 mio. kr.

Hjemtogsstrategien for 2023-2024, "8/16/24" (16 ansøgninger, 8 vundne inden for vores strategi inden 31.12.2024) er således fuldt indfriet med 28 ansøgninger heraf 12 vundne.

Porteføljen vurderes særdeles tilfredsstillende. Direktionens opmærksomhed er rettet mod fortsat at styrke hjemtaget i Erhvervshus Fyns forretningsenheder, således at der skabes størst mulig værdi for ejere og interessenter gennem Erhvervshusets aktiviteter, og et skærpet strategisk mål er sat for de kommende to år.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

S/I Erhvervshus Fyns omsætning i 2024 udgør 40.658 t.kr. Resultatopgørelsen for 2024 udviser et overskud på 293 t.kr., og virksomhedens balance pr. 31. december 2024 viser en egenkapital på 5.283 t.kr. Resultatet er tilfredsstillende.

Forventet udvikling

Overordnet: Vi forløser fortsat Fyns erhvervspotentialer

Erhvervshuset vil det kommende år arbejde målrettet videre med en forstærkning af knudepunktsfunktionen samt sikre et bredt kendskab til Erhvervshus Fyns værditilbud blandt de fynske virksomheder. Fokus vil også det kommende år være på at løfte de fynske virksomheder inden for bl.a. bæredygtighed og digitalisering, ligesom det vil være et fokus at hjælpe virksomhederne gennem kriser.

Vi vil fortsat styrke vores knudepunktfunktion som sikrer alle fynske virksomheders adgang til hele erhvervsfremmesystemet og sikrer den fynske sammenhængskraft, så virksomhederne har nem adgang til de rigtige aktører og den rigtige hjælp.

Fokus er på 1:1-vejledning og medfinansiering til projekter, klyngeadgang til styrkepositioner og indgang til sammenhængende erhvervsfremme- og innovationssystemer. Vores styringsredskab er rammeaftalen 2024-2027 indgået mellem KL og Erhvervsministeriet samt den årligt indgåede resultatkontrakt med KKR Syddanmark.

I vores strategi (AMORE 2025) har vi opsat en række performancemål. Udvalgte performancemål for 2025 er:

- 1600 virksomhedskontakter
- 800 promotors
- 5 x afkast på investering
- Kendskabsgrad på 50%
- Tilfredshedsgrad på 90%

Internt: Environment, Social og Governance

I hele 2025 vil vi arbejde videre med Insights og medarbejderudvikling.

Grundlaget er på plads med oplægget "Mine muligheder", der beskriver potentialet for opkvalificering for den enkelte medarbejder og leder i Erhvervshus Fyn. Denne plan skal implementeres i løbet af 2025.

I 2025 vil vi også fortsætte arbejdet med AI og uddannelsen af medarbejdere og ledere i brugen af kunstig intelligens. Der er især fokus på brugen af CoPilot i det daglige arbejde.

ESG

Bæredygtighedsindsatser er ikke kun noget, vi tilbyder de fynske virksomheder. Bæredygtighed har i lang tid også været et internt fokus i Erhvervshus Fyn med alt fra cykelkampanjer, affaldssortering, delebilsordninger og meget andet. Vi vil som organisation gå forrest ift. den grønne dagsorden, og sammen med regnskabet for 2024 udkommer også husets første ESG-rapport.

Vi klæder hver dag virksomheder på til at leve op til de krav, ESG-dagsordenen kommer med, og samtidig gribe de muligheder som den også byder på. Derfor er det vigtigt, at vi som organisation gør det, vi prædiker og får lavet et ESG-regnskab, selvom det endnu ikke er et lovmæssigt krav til en organisation som vores.

Forretningsområder**Sparring: Bæredygtighed og AI**

Den bæredygtige forretningsudvikling vil i 2025 fortsat være et omdrejningspunkt i Erhvervshus Fyns vejledning af de fynske virksomheder. Virksomhederne bliver mødt med stadig flere rapporteringskrav – såvel myndigheds- som kunde- og interessentkrav. Med etablering af ESG netværket lancerede Erhvervshuset i 2024 et supplerende tilbud til den direkte sparring om ESG agendaen til virksomhederne. En ny ESG pulje giver i 2025 virksomhederne mulighed for at søge tilskud til ESG indsatser.

Med Regeringens iværksætterudspil fra juni 2024 afsættes der store midler til en flerårig iværksætterindsats. Erhvervshusene spiller en vigtig rolle med nye nationale mål om iværksættervejledninger, og med en særlig bevilling på finansloven, omfattende et årsværk til ansættelse af en iværksætterguide i alle landets erhvervshuse. Således er der også i Erhvervshus Fyn oprettet en Iværksætterguide til styrkelse af Erhvervshusets indsats for iværksættere på Fyn.

Desuden er området kunstig intelligens (AI) fortsat på hastig fremmarch. Erhvervshuset indtager en ledende rolle i udviklingen af de fynske virksomheder – med såvel vejledninger som workshops. I 2024 afviklede Erhvervshuset mere end 15 workshops for deltagende virksomheder og der forventes den samme interesse i 2025.

Udvikling og finansiering: Fyrtårn, bæredygtighed og kerneforretning

Fyrtårnsindsatsen, bæredygtighed og kerneforretning vil have strategisk fokus for vores hjemtag, med særligt fokus på at udvikle bæredygtighed i og kunstig intelligens.

I 2025 er forventningen at søge sværere tilgængelige projekter i puljer, hvor vi opbygger kompetencer, således at vi bygger videre på det stærke fundament, vi allerede har, med henblik på at styrke og skalere vores forretning igennem markedstilbud i Sparring.

Vi forventer at drive den samlede portefølje med en høj sikkerhed i dokumentationsgrundlaget og styrkede digitale processer.

Økonomiske forventninger til 2025

Vores forventninger til omsætningen i 2025 ligger i intervallet kr. 90-100 mio. med et resultat på kr. 100.000-200.000.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning	1	40.657.970	47.156.857
Andre driftsindtægter	2	7.632.264	5.848.130
Andre eksterne omkostninger		(17.283.404)	(22.664.460)
Bruttoresultat		31.006.830	30.340.527
Personaleomkostninger	3	(31.902.261)	(29.135.082)
Af- og nedskrivninger		0	(8.374)
Driftsresultat		(895.431)	1.197.071
Andre finansielle indtægter		1.189.372	1.085.778
Andre finansielle omkostninger		(584)	0
Årets resultat		293.357	2.282.849
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		293.357	2.282.849
Resultatdisponering		293.357	2.282.849

Balance pr. 31.12.2024

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		802.749	1.100.676
Andre tilgodehavender	4	10.192.057	9.151.515
Periodeafgrænsningsposter		253.973	171.808
Tilgodehavender		11.248.779	10.423.999
Likvide beholdninger		40.731.295	42.686.471
Omsætningsaktiver		51.980.074	53.110.470
Aktiver		51.980.074	53.110.470

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Overført overskud eller underskud		5.283.296	4.989.939
Egenkapital		5.283.296	4.989.939
Andre hensatte forpligtelser	5	10.046.510	12.208.223
Hensatte forpligtelser		10.046.510	12.208.223
Modtagne forudbetalinger fra kunder	6	27.624.305	6.904.238
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.656.440	382.702
Anden gæld	7	7.369.523	28.625.368
Kortfristede gældsforpligtelser		36.650.268	35.912.308
Gældsforpligtelser		36.650.268	35.912.308
Passiver		51.980.074	53.110.470
Eventualforpligtelser	8		
Transaktioner med nærtstående parter	9		

Egenkapitalopgørelse for 2024

	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	4.989.939	4.989.939
Årets resultat	293.357	293.357
Egenkapital ultimo	5.283.296	5.283.296

Noter

1 Nettoomsætning

	2024 kr.	2023 kr.
Basistilskud	14.265.000	13.782.000
Projektoomsætning	18.226.253	26.861.891
Geninvesteringspulje	1.510.203	0
Risikohensættelse	2.161.714	331.685
Andre indtægter	4.494.800	6.181.281
Aktiviteter i alt	40.657.970	47.156.857

2 Andre driftsindtægter

	2024 kr.	2023 kr.
Økonomi- og projektadministration	6.922.950	5.725.195
Lønrefusion	709.314	122.935
	7.632.264	5.848.130

3 Personaleomkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Gager og lønninger	27.453.519	24.932.928
Pensioner	4.047.440	3.802.698
Andre omkostninger til social sikring	401.302	399.456
	31.902.261	29.135.082

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	44	44
---	-----------	-----------

4 Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender består af tilgodehavender vedrørende projekter på i alt 9.750 t.kr. samt 442 t.kr. i andre tilgodehavender.

5 Andre hensatte forpligtelser

Risikohensættelse af projekttilskud udgør 10.047 t.kr. Der er i regnskabsåret hensat yderligere 253 t.kr. på igangværende projekter og tilbageført 2.415 t.kr. på afsluttede projekter.

Risikohensættelsen dækker den usikkerhed, der knytter sig til eventuelle tilbagebetalingskrav på modtagne projekttilskud i op til 15 år efter afslutning af projekterne. Der er foretaget individuel vurdering for de enkelte projekter.

6 Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger består af modtagne tilskud til igangværende projekter, som overstiger afholdte omkostninger på i alt 4.398 t.kr. og geninvesteringspulje på 23.226 t.kr.

7 Anden gæld (kortfristet)

	2024 kr.	2023 kr.
Moms og afgifter	225.521	287.227
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	232.768	252.468
Feriepengeforpligtelser	2.113.957	1.888.153
Anden gæld i øvrigt	4.797.277	26.197.520
	7.369.523	28.625.368

Anden gæld omfatter bl.a. gæld til projektpartner på 4.337 t.kr. og øvrige skyldige omkostninger for 460 t.kr.

8 Eventualforpligtelser

Der er indgået huslejeaftale, med en månedlig leje på 115 t.kr. Huslejeforpligtelsen udgør i alt 1.380 t.kr.

Der er modtaget EU-tilskud til rammeprogrammerne, som er underlagt betinget tilbagebetalingspligt jf. standardbetingelserne for EU-regionaltilskud.

S/I Erhvervshus Fyn er ikke skattepligtigt.

9 Transaktioner med nærtstående parter

Erhvervshus Fyn P/S betragtes som værende en nærtstående part på den baggrund, at erhvervshusene begge har samme ledelse, har hjemsted i samme ejendom og afholder omkostninger som fordeles erhvervshusene imellem.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter vedrørende basistilskud indgår i nettoomsætningen i det regnskabsår, tilskuddet vedrører.

Igangværende projekter indregnes efter produktionskriteriet. Tilskud indregnes i resultatopgørelsen i takt med indregning af de omkostninger, der danner grundlag for tilskuddet. De enkelte projekters færdiggørelsesgrad er opgjort ved en vurdering af stadiet for det udførte arbejde.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter direkte projekt- og kundeudlæg, som direkte kan henføres til den enkelte sag, samt omkostninger til reklame, administration, eksterne konsulenter, uddannelse, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud

fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende projekter indregnes under andre tilgodehavender.

Igangværende projekter måles og indregnes til salgsværdi af det udførte arbejde. Modtagne acontofaktureringer vedrørende projekter indregnes i balancen under forudbetalt projektilskud eller for meget modtaget aconto vedrørende projektilskud.

Reservation mod tab fragår værdien og opgøres som det samlede forventede tab på projektet uanset faktisk udført andel.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når fonden, som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen, har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.